Отчет о выполнении Плана противодействия коррупции ­­­­­­­­

Управления Роскомнадзора по Тульской области на 2014-2015 годы

за 2015 год

| №п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Полученные результаты за отчетный период | Процент исполнения | Примечания(в т.ч. описываются причины неисполнения) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения государственными служащими Управления Роскомнадзора по Тульской области ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения** |
| 1.1. | Активизировать меры по обеспечению действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Управления и урегулированию конфликта интересов:- активнее привлекать к участию в работе комиссии государственных служащих Управления. | Заместитель начальника отдела организационной, правовой работы и кадровВ.Е.Самаричев | постоянно | Соблюдение государственными гражданскими служащими Управления требований к служебному поведению | На основании Приказа Управления от 30.08.2013. № 122-А «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих Управления и урегулированию конфликта интересов» в состав Комиссии вошли два представителя Тульского филиала РАНХиГС. Постоянно и своевременно размещается информация о работе Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов на официальном сайте Управления в сети интернет (раздел Антикоррупционная деятельность). Проведён ежеквартальный мониторинг деятельности Комиссии. Ежеквартальные отчёты о деятельности Комиссии направляются в Управление Роскомнадзора по ЦФО За отчетный период проведено 1 заседание Комиссии. Рассматривалось уведомление работодателя о приёме на работу гражданина, замещавшего должность государственной службы. | 100% | - |
| 1.2. | Обеспечить усиление работы отдела организационной, правовой работы и кадров, как подразделения, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений.Обеспечить контроль за исполнением приказа Роскомнадзора от 18.03.2014 № 40 «О мерах по совершенствованию работы по противодействию коррупции в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций» | Заместитель руководителя, председатель комиссииН.Л.Абрамов | постоянно |  Предупреждение коррупционных и иных правонарушений | Мероприятия выполняются,коррупционных и иных правонарушений нет. В ноябре 2015 г. Заместитель начальника отдела организационной, правовой работы и кадров прошел обучение (повышение квалификации) по дополнительной профессиональной программе «Функции подразделений кадровых служб федеральных государственных органов по профилактике коррупционных и иных правонарушений». | 100% |  |
| 1.3. | Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения федеральными государственными служащими ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка, в соответствии с приказом Управления от 23.-6.2015 № 142 «Об утверждении Положения о сообщении государственными гражданскими служащими Управления о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении средств, вырученных от его реализации» | Заместитель начальника отдела организационной, правовой работы и кадровВ.Е.Самаричев | постоянно | Контроль запретов и ограничений | Фактов не выявлено. | 100% | **-** |
| 1.4. | Обеспечить работу по осуществлению контроля исполнения обязанности государственными служащими Управления по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с письмом Роскомнадзора от 27.04.2014 № 01ИО-09807 | Заместитель начальника отдела организационной, правовой работы и кадровВ.Е.Самаричев | постоянно | Контроль запретов и ограничений | Уведомлений не поступало.В ходе исполнения мониторинга должностных обязанностей государственных служащих коррупционные правонарушения не выявлены. Приказом Управления от 29.01.2013г. № 29-А определен порядок предоставления уведомлений госслужащими Управления представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу  | 100% |  |
| 1.5. | Организация систематического проведения оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации служебных функций. Внесение уточнений в перечень должностей федеральной государственной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками. Проведение мониторинга исполнения должностных обязанностей государственных гражданских служащих Управления, подверженных риску коррупционных проявлений. | Комиссия, председатель комиссии – заместитель руководителя Н.Л.АбрамовЗаместитель начальника отдела организационной, правовой работы и кадровВ.Е.Самаричев | 1 раз в квартал | Предупреждение коррупционныхправонарушений. Соблюдение государственнымислужащими Управления общих принципов служебного поведения, ограничений и запретов | В ходе исполнения мониторинга должностных обязанностей государственных служащих коррупционные правонарушения не выявлены. Приказом Управления от 11.06.2011г. № 67-А определен перечень должностей, относящихся к коррупционным рискам, который находится в актуальном состоянии. Приказом Управления от 18.07.2014г. № 57-А утвержден Перечень должностей федеральной государственной гражданской службы в Роскомнадзоре, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетнихПостоянно проводится мониторинг коррупционных рисков, возникающих при реализации служебных функций государственными гражданскими служащими.Конфликта интересов не выявлено.  | 100% |  |
| 1.6 | Систематическое проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности государственной службы категории «руководители», и осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и организация обсуждения вопроса о состоянии этой работы и мерах по ее совершенствованию на заседаниях Комиссии. | Комиссия,Заместитель начальника отдела организационной, правовой работы и кадровВ.Е.Самаричев | ежеквартально | Предупреждение коррупционныхправонарушений. Соблюдение государственнымислужащими Управления общих принципов служебного поведения, антикоррупционных положений федеральных законов | Проведено 8 плановых занятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Проведение собеседований, консультаций, совещаний с государственными служащими Управления в целях обеспечения соблюдения ими ограничений, запретов на постоянной основе. Нарушения не выявлены. | 100% |  |
| 1.7. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению федеральными государственными служащими Управления ограничений, запретов по исполнению обязанностей, установленных законодательством РФ в целях противодействия коррупции.  | Заместитель начальника отдела организационной, правовой работы и кадровВ.Е.Самаричев | ежеквартально | Предупреждение и профилактика коррупционных правонарушений.Соблюдение государственными служащими Управления общих принципов служебного поведения | 16.02.2015, 16.09.2015, 10.11.2015 проведены занятия с госслужщими по изучению "Памятки государственного служащего в части предупреждения нарушений обязательных требований в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций".  | 100% |  |
| 1.8. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению федеральными государственными служащими Управления ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей. | Комиссия,Заместитель начальника отдела организационной, правовой работы и кадровВ.Е.Самаричев | ежеквартально | Предупреждение коррупционных правонарушений | До каждого государственного гражданского служащего доведена «Памятка по противодействию коррупции», разработанная отделом организационной, правовой работы и кадров. На стенде Управления «Антикоррупционная деятельность Управления», на Интернет-странице Управления в разделе «Антикоррупционная деятельность» размещена Памятка. Также размещена информация в виде буклета «Памятка о том, что нужно знать каждомуо коррупции», разработанная Генеральной прокуратурой Российской Федерации и Общественной палатой Российской Федерации. | 100% | **-** |
| 1.9. | Организовать доведение до лиц, замещающих должности федеральной государственной службы в Управлении, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых федеральными государственными служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации опротиводействии коррупции. Проведение собеседований, консультаций, совещаний с государственными служащими Управления. | Комиссия,Заместитель начальника отдела организационной, правовой работы и кадровВ.Е.Самаричев | ежеквартально | Предупреждение коррупционных правонарушений | Ежемесячно проводятся занятия технической учебы по различным темам: Основные виды правонарушений коррупционного характера в системе государственной службы», «Уголовная ответственность за преступления коррупционной направленности» (26.01.2015), «Организация предоставления госслужащими сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательств имущественного характера» (04.03.2015),«Анализ представления госслужащими сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательств имущественного характера» (14.05.2015),«Основания и порядок проведения антикоррупционных проверок» (16.09.2015),«Обеспечение соблюдения норм служебной этики на государственной службе» (14.10.2015),«Основные виды правонарушений коррупционного характера в системе государственной службы (16.11.2015). | 100% |  |
| **2.Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Управления Роскомнадзора по Тульской области ограничений, мониторинг коррупционных рисков и их устранение** |
| 2.1. | Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в Управлении. | Комиссия,Заместитель начальника отдела организационной, правовой работы и кадровВ.Е.Самаричев | постоянно |  Предупреждение коррупционных правонарушений | В соответствии с поручением Роскомнадзора в органы ФМС по Тульской области направлены запросы о наличии гражданства других государств у государственных гражданских служащих Управления.При замещении должности государственную гражданскую служащего направляются запросы в УФМС по Тульской области, УВД по Тульской области о наличии судимости, высшие учебные заведения о подтверждении подлинности диплома.  | 100% |  |
| 2.2. | Совершенствование условий, процедуры и механизмы государственных закупок. В целях совершенствования условий, процедур и механизмов государственных закупок проводить открытые аукционы по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд Управления в электронной форме. Размещение информации о проведении закупок для нужд Управления на Интернет-Странице. | Председатель комиссии по закупкам- начальник отдела организационной, правовой работы и кадров – главный бухгалтер О.В.Акулиничева | постоянно | Обеспечение открытости и конкуренции при размещении заказов на государственные закупки | Процедура государственных закупок товаров, работ, услуг для нужд Управления в электронной форме производится на единой электронной торговой площадке (ЕЭТП) в форме открытых аукционов. В 1-м квартале проведён аукцион по закупке автобензина АИ-92. Нарушений не выявлено.Во 2-м квартале проведёны аукционы по закупке офисной бумаги и маркированных конвертов. Нарушений не выявлено.В 4-м квартале проводились конкурсные процедуры по организации проведения запроса котировок на право заключения госконтракта на поставку картриждей для офисной техники (приказ от 22.10.2015 № 62-А), на прав заключения госконтракта на аттестацию объектов информатизации (ИСПДн) (АС 1Г) с поставкой средств защиты информации. В целях совершенствования условий, процедуры и механизмов государственных закупок в 2015 году три государственных гражданских служащих Управления прошли обучение (повышение квалификации) по программе «Государственное и муниципальное управление. Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (Закон РФ от 05.04.2013 № 44-ФЗ) | 100% |  |
| 2.3. | Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности по размещению государственных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков. Проведение постоянного анализа, направленного на совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок, а также показателей и итогов выполнения государственных контрактов первоначально заложенным в них параметрам и утвержденным показателям соответствующего бюджета. | Председатель комиссии по закупкам- начальник отдела организационной, правовой работы и кадров – главный бухгалтер О.В.Акулиничева | постоянно  | Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок. | Причин и условий коррупции в деятельности по размещению государственных заказов не выявлено. | 100% |  |
| **3. Взаимодействие Управления Роскомнадзора по Тульской области с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Управления** |
| 3.1. | Размещение на официальной интернет-странице Управления информации о деятельности по противодействию коррупции, создание и ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции. Актуализация информации.  | Заместитель начальника отдела организационной, правовой работы и кадровВ.Е.Самаричев | постоянно | Открытый доступ граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности Управления, размещенной на официальной Интернет-Странице | На официальной интернет-странице Управления 71.rkn.gov.ru ведётся раздел, посвящённый вопросам противодействия коррупции. Данный раздел ведётся в соответствии с едиными требованиями к размещению и наполнению официальных сайтов федеральных государственных органов, посвящённых вопросам противодействия коррупции.  | 100% |  |
|  3.2. | Размещение на официальной Интернет-Странице Управления сведений о вынесенных предупреждениях редакциям и (или) учредителям средств массовой информации Управлением за нарушения Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации». Размещение и своевременное обновление на официальной Интеренет-Странице Управления рекомендаций по оформлению заявлений о предоставлении лицензий на осуществление деятельности в области оказания услуг связи и присвоение (назначение) радиочастот или радиочастотных каналов, а также оказания услуг в других сферах деятельности. | Отдел по защите прав субъектов персональных данных и надзора в сфере информационных технологийОтдел контроля (надзора в сфере массовых коммуникацийОтдел контроля (надзора) в сфере связи |  постоянно | Открытость и доступность информации, возможность получения информации в режиме «он-лайн». Исключение коррупционных действий.Информирование общества о результатах надзорной деятельности в установленных сферах деятельности.Информирование граждан и организаций по порядку оформления заявлений | Обеспечено функционирование «телефона доверия» (4872) 331385, функционирует «горячая линия» на официальном интернет-сайте Управления 71.rkn.gov.ru.Осуществляется постоянно сотрудниками отделов, осуществляющих контрольную (надзорную) деятельность в разделе «Новости».Осуществляется постоянно сотрудниками отделов, осуществляющих контрольную (надзорную) деятельность в разделе «Новости». | 100% |  |
| 3.3. | Обеспечение возможности оперативного представления гражданам и организациям информации о фактах коррупции в Управлении или нарушениях требований к служебному поведению федеральных государственных служащих посредством: - функционирования «горячей линии» и (или) «телефонов доверия» по вопросам противодействия коррупции;- приема электронных сообщений на официальную интернет-страницу федерального органа исполнительной власти (на выделенный адрес электронной почты по фактам коррупции) с обеспечением возможности взаимодействия заявителя с Управлением с использованием компьютерных технологий в режиме «он-­лайн». | Отдел по защите прав субъектов персональных данных и надзора в сфере информационных технологий | постоянно | Открытость и доступность информации, возможность получения информации в режиме «он-лайн». Исключение коррупционных действий.Информирование общества о результатах надзорной деятельности. Исключение коррупционных действий. | Обеспечено функционирование «телефона доверия» (4872) 331385, функционирует «горячая линия» на официальном интернет-сайте Управления 71.rkn.gov.ru. | 100% |  |
| 3.4. | Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции и повышение результативности и эффективности этой работы.Проведение ежеквартального анализа результатов рассмотрения обращений граждан по вопросам действия (бездействия) Управления.Подготовка ежеквартальных обзоров практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций и размещение их на Интернет-странице Управления. | Заместитель начальника отдела организационной, правовой работы и кадровВ.Е.Самаричев | ежеквартально | Возможность оперативно принимать меры по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями граждан. | В 2015 году обращений по фактам проявления коррупции не поступало. | 100% |  |
| 3.5. | Взаимодействие Управления с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции | Заместитель начальника отдела организационной, правовой работы и кадровВ.Е.Самаричев | постоянно | Обеспечение открытости при решении вопросов, направленных на устранение причин коррупции.Исключение коррупционных действий | Представители Тульского филиала ФГОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» входят в состав Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (Приказ Управления №57-А от 18.07.2014) | 100% |  |
| 3.6. | Обеспечение эффективного взаимодействия Управления со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Управлением, и придании гласности фактов коррупции в Управлении. | Отдел контроля (надзора) в сфере массовых коммуникаций, Заместитель начальника отдела организационной, правовой работы и кадровВ.Е.Самаричев | постоянно | Освещение в СМИ мероприятий Управления, направленных на противодействие коррупции | Фактов коррупции в Управлении не выявлено. | 100% |  |
| 3.7. | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Управлении и организация проверки таких фактов. | Отдел контроля (надзора) в сфере массовых коммуникаций, Заместитель начальника отдела организационной, правовой работы и кадровВ.Е.Самаричев | постоянно | Повышение уровня выявления фактов проявления коррупции в Управлении. | Управлением организован постоянный мониторинг СМИ на предмет выявления фактов коррупции. Обращений от СМИ не поступало. Информация о принимаемых мерах по противодействию коррупции в Управлении размещается на сайте Управления. За отчетный период фактов коррупции не выявлено.. | 100% |  |
| **4. Мероприятия Управления Роскомнадзора по Тульской области, направленные напротиводействие коррупция с учетом специфики его деятельности** |
| 4.1. | Совершенствование контрольно-надзорных и разрешительных функций Управления.Размещение на Едином портале государственных услуг в информационно - телекоммуникационной сети Интернет электронные формы заявок на представление государственных услуг в электронном виде с приложением образцов и шаблонов необходимых документов. | Начальники структурных подразделенийНачальники структурных подразделений | постоянно | Предупреждение коррупционных правонарушенийОпубликование на Едином портале государственных услуг всех необходимых документов | Необходимая информация размещена на официальном интернет-сайте Управления 71.rkn.gov.ru в разделе «Государственные услуги».В соответствии с рекомендациями Роскомнадзора на стендах Управления размещена информация о преимуществах получения государственных услуг в электронном виде. В профильных отделах постоянно в наличии распечатанная памятка о преимуществах получения госуслуг в электронном виде.  | 100% |  |
| 4.2. | Оптимизация предоставления Управлением государственных услуг, а также внедрение в деятельность Управления административных регламентов осуществления государственных функций, предоставления государственных услуг.Обеспечение возможности использования электронных средств (технологий) при исполнении Управлением государственных функций (государственных услуг) всеми гражданами и организациями, через единый портал государственных услуг. Внедрение оказания услуг через единый портал государственных и муниципальных услуг. Постоянный контроль за соблюдением Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЭ «О противодействии коррупции» при осуществлении контрольно-надзорных и разрешительно-регистрационных функций в части коррупционных рисков. | Заместитель начальника отдела организационной, правовой работы и кадровВ.Е.Самаричев Начальники структурных подразделений | постоянно | Оптимизация предоставления Управлением государственных услуг, в том числе в электронном виде  | При исполнении Управлением государственных функций (государственных услуг) организован обмен информацией по Системе межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ) и поступление запросов и обращений через Единый портал государственных услуг. Определен круг должностных лиц, имеющих право формировать и направлять запросы в СМЭВ. | 100% | **-** |

Руководитель О.В.Белянин